

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Крутовская основная общеобразовательная школа имени Г.С.Шпагина»
Ковровского района»

ПРИКАЗ

от 10.02.2022 г.

№ 13-ОД

О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина»

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 87 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», на основании распоряжения Департамента образования Владимирской области от 21 января 2022 года № 20 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования», в соответствии с приказом управления образования администрации Ковровского района от 09.02.2022 №93-осн. «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования» **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования с 1 сентября 2022 года (далее - ФГОС НОО и ФГОС ООО) в следующем составе:

Баранова О.С.- заместитель директора по УВР,
Шуракова Т.В.- учитель начальных классов,
Суворова Т.В.- учитель русского языка и литературы,
Шмырова В.В. - учитель математики,
Осина И.В. - учитель географии.

2. Утвердить положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина» (приложение 1).

3. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО (приложение 2).

4. Заместителю директора по УВР:

4.1. Провести анализ имеющихся в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина» условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4.2. Обеспечить разработку и реализацию системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей

(законных представителей) для проектирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования.

4.3. Организовать изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогами школы.

4.4. Организовать проведение организационно-методических мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательных организаций по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО, мероприятий по организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам введения обновленных ФГОС.

4.5. Организовать проведение самодиагностики готовности общеобразовательных организаций к ведению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 23 мая 2022 года.

4.6. Обеспечить разработку и реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

5. Методическому совету школы:

5.1. Внести изменения в программу развития, локальные акты, регламентирующие введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

5.2. Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования универсальных учебных действий (далее - УУД), программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО до 29.06.2022 г.

5.3. Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год в срок до 30.05.2022 г.

5.4. Внести изменения в положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО до 29.06.2022 г.

5.5. Разработать модели сетевого взаимодействия школы с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями в сфере культуры и спорта, профессиональными организациями среднего профессионального образования, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 01.06.2022 г.

6. Педагогам 1-го и 5-го классов разработать рабочие программы по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-го и 5-го классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС

ООО в срок до 31.05.2022 г.

7. Заместителю директора по УВР Барановой О.С., провести в мае 2022 года родительские собрания, посвященные обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1-м и 5-м классах.

8. Ответственному за сайт сформировать на официальном сайте школы банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО до 15.03.2022 г., далее ежегодно.

9. Рабочей группе провести анализ соответствия материально-технической базы школы ООП НОО и ООП ООО действующим гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда до 15.05.2022 г.

10. Библиотекарю укомплектовать школьную библиотеку учебно-методическими комплексами (далее - УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО до 15.05.2022 г.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Иванова

Положение о рабочей группе
по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее - Положение, рабочая группа, ФГОС- 2021) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина»

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Цель рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению обновленных ФГОС на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в муниципальных общеобразовательных организациях ресурсов.

2.2. Задачами рабочей группы являются:

2.2.1. Создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021

2.2.2. Разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;

2.2.3. Определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;

2.2.4. Организация и проведение мониторинга качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов школы.

2.2.5. Реализация методических мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

3.1.1. Анализ/экспертиза рабочих программ НОО и ООО в соответствии с ФГОС-2021, разработанных педагогами школы.

3.1.2. Анализ и внесение предложений по корректировке действующих и разработке новых локальных нормативных актов школы в соответствии с ФГОС-2021.

3.1.3. Анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021.

разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать

соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;

3.1.4. Анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021.

3.2. Координационно-методическая:

3.2.1. Координация деятельности педагогов школы по вопросам перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и их реализации.

3.2.2. Оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

3.3.1. Своевременное размещение информации по введению ФГОС- 2021 на сайте школы.

3.3.2. Разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

4.1.1. Запрашивать у педагогов школы необходимую информацию.

4.1.2. Приглашать на заседания рабочей группы педагогов школы при необходимости.

4.1.3. Привлекать к исполнению педагогов школы с согласия руководителя рабочей группы и руководителя общеобразовательной организации.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

4.2.1. Выполнять в срок поручения, установленные руководителем рабочей группы.

4.2.2. Обеспечивать качество информационных и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021.

4.2.3. Соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Члены рабочей группы утверждаются приказом директора школы, руководитель рабочей группы, его заместитель избираются из числа членов группы простым голосованием на первом заседании рабочей группы.

5.2. В состав рабочей группы могут входить педагогические и административные работники школы.

5.3. Рабочая группа действует на период введения ФГОС-2021.

5.4. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

5.6. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.7. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы

считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы. Результат голосования определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.8. Контроль деятельности рабочей группы осуществляет заместитель директора по УВР.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывает протокол руководитель рабочей группы или (в его отсутствие) заместитель руководителя.

План
мероприятий («дорожная карта »)
поэтапного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МБОУ «Крутовская ООШ имени Г.С.Шпагина» на 2022-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Создание рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль 2022	Баранова О.С.	Приказ о введении обновленных ФГОС Создана рабочая группа
2.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на введение ФГОС: - изучение ФГОС в педагогических коллективах - проведение классных родительских собраний в будущих 1-м и 5-м классах, посвященных обучению по новым ФГОС	Март 2022 май 2022	Баранова О.С. Классные руководители	Информация размещена на сайтах ОО, проведен семинар Проведены родительские собрания, протоколы родительских собраний
3.	Аудит имеющихся в образовательных организациях условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями ФГОС	Март 2022	Иванова Т.А. Баранова О.С.	Аналитическая справка
4.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Апрель 2022	Иванова Т.А.	Аналитическая справка
5.	Анализ соответствия материально-технической базы школы ООП НОО и ООП ООО действующим гигиеническим, санитарноэпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Май 2022	Рабочая группа	Аналитическая справка

6.	Изучение запроса образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в соответствии с ФГОС	апрель 2022 далее ежегодно	Баранова О.С., классные руководители	Аналитическая справка
7.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций в условиях перехода на новые ФГОС	до 1 июня 2022 г.		Договоры о сетевом взаимодействии
8.	Разработка на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования универсальных учебных действий (далее - УУД), программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО,	до 29.06.2022	Педагогический совет	Разработаны основные образовательные программы, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования универсальных учебных действий, программа коррекционной работы
9.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на ФГОС	2022 далее ежегодно	Иванова Т.А. Баранова О.С.	Размещение и наполнение на официальном сайте школы вкладки «ФГОС-21»
10.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 29.06.2022, 30.08.2022	Иванова Т.А.	Приказ о внесении изменений программу развития образовательной организации
11.	Приведение в соответствие с требованиями Профстандарта педагога должностных инструкций работников образовательной организации	до 01.09.2022	Иванова Т.А.	Должностные инструкции педагогических работников
12.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности в условиях поэтапного перехода на	Ежегодно до 15 мая	Баранова О.С.	Разработаны учебные планы НОО, ООО и планы курсов

	ФГОС			внеурочной деятельности
13.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС	Ежегодно до 15 мая	Педагоги	Приказ об утверждении
14.	Утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС	Ежегодно до 15 мая	Иванова Т.А. Баранова О.С.	Приказ об утверждении
15.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО на заседании методического совета	до 30.08.2022 далее ежегодно	Баранова О.С.	Приказ об утверждении образовательных программ НО и ООО
16.	Комплектование школьной учебно-методическими комплексами (далее - УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно до 15 мая	Харитоновна Г.В.	Наличие учебно-методических комплексов (далее - УМК) по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
17.	Утверждение программно-методического обеспечения образовательного процесса	Ежегодно до 15 мая	Иванова Т.А. Баранова О.С.	Приказ об утверждении
18.	Внесение изменений в положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС	до 29.06.2022	Педагогический совет	Положение
19.	Внесение изменений в план методической работы, обеспечивающий сопровождение постепенного перехода на обучение по	Март 2022	Баранова О.С.	План методической работы

	ФГОС			
20.	Участие в практико ориентированном совещании с заместителями директоров по УВР по теме «Изменения в ФГОС НОО, ООО. Корректировка программ»	Март 2022 далее ежегодно	Баранова О.С.	Материалы совещаний
21.	Заседание рабочей группы по введению ФГОС	Март 2022 далее 1 раз в 2 месяца	Руководитель рабочей группы	Анализ хода подготовки к введению ФГОС (протоколы заседаний)
22.	Изучение нормативных документов по переходу на ФГОС на педагогических советах	в течение учебного года в соответствии и с планом методической работы, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Баранова О.С.	Планы методической работы
23.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов школы по вопросам введения ФГОС	В течение всего периода с 2022 года	Баранова О.С.	Журнал консультаций
24.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению введения ФГОС	В течение всего периода с 2022 года	Баранова О.С.	Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности с ГБУ ВО ЦППМС